

.....
(miejsowość, data)

.....
(imię i nazwisko mocodawcy)

.....
(adres)

.....
(PESEL)

PEŁNOMOCNICTWO

Stosownie do dyspozycji art. 32 i 33 § 1 i 2 Kodeksu postępowania administracyjnego
(Dz. U. z 2021r. poz. 735), niniejszym

udzielam pełnomocnictwa

.....
(imię i nazwisko pełnomocnika, adres, PESEL, stopień pokrewieństwa)

.....
do reprezentowania mnie przed Powiatowym Inspektorem Nadzoru Budowlanego w Powiecie
Grodziskim w sprawie:

.....
(określenie przedmiotu postępowania administracyjnego)

w zakresie:

.....
(podpis mocodawcy)

Załączniki:

1) potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej.

Pouczenie:

- Pełnomocnikiem strony może być osoba fizyczna posiadająca zdolność do czynności prawnych (art. 32 KPA).
- Pełnomocnik dołącza do akt oryginał lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa (art. 33 § 3 KP).
- Złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpis, wypis lub kopia podlega opłacie skarbowej w wysokości 17,00zł zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2020r. poz. 1546).
- Złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa zwolnione jest z opłaty skarbowej, jeżeli pełnomocnictwo udzielane jest małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu lub mocodawcą jest podmiot określony w art. 7 pkt 1-5 ww. ustawy.
- Opłatę Skarbową można zapłacić w kasie Urzędu Miasta i Gminy Grodzisk Mazowiecki
ul. Kościuszki 12A lub na rachunek bankowy: **Bank Pekao S.A. 61 1240 6348 1111 0010 4058 8264**